


|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>KIRIKKALE İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b> |   |
|   | <b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>                   |   |
|   | İŞ UNVANI   | Kanatlı Hayvanları Koruma ve İzleme Görevlisi |
| BÖLÜMÜ  | Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şube Müdürlüğü        |   |


### İŞİN KISA TANIMI:

Kırıkkale İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; kanatlı canlı faaliyetlerinin ve hareketlerinin takip edilmesi, hastalıkların izlenmesi, raporlanması ve sonuçlarının ilgili yerlere bildirilmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

### GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- İl dahilindeki kanatlı hayvan sağlığı ile ilgili iç ve dış karantina hizmetlerini ilgili mevzuat doğrultusunda yürütmek.
- Damızlık ve kuluçkahanelerin rutin kontrollerini yapmak.
- Damızlık ve kuluçkahanelere sağlık sertifikası vermek.
- Ticari yumurtacı işletmelerden Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Şube Müdürlüğü ile birlikte yumurta numunesi olarak hayvan sağlığı açısından kullanılan ilaçların kontrolü için laboratuvara göndermek ve kalıntı izleme çalışmalarını takip etmek.
- Ticari etlik işletmelerde kalıntı çalışmalarını takip etmek.
- Laboratuvardan gelen analiz sonuçlarını mevzuata göre değerlendirmek, değerlendirme sonucuna göre gerekli iş ve işlemleri yapmak.
- Salmonella projesi kapsamında kanatlı hayvanlardan numune almak, hastalık takibini yaparak raporlamak.
- Kanatlı hayvanlarla ilgili hastalık çıkış ve sönüş takiplerini gerçekleştirmek, ilgili kurum ve kuruluşlara hastalık hakkında bilgi vermek ve Bakanlığın ilgili birimlerine raporlamak.
- Kanatlı işletmelerine kapasite raporu vermek.
- Kanatlı hayvanların sevkine ilişkin yurtiçi kanatlı hayvan sevk raporu düzenlemek.
- Kapasite ve uygunluk raporu verilen yerlerin, izin verilen amaçlarla kullanılıp kullanılmadığını yerinde belirli periyotlarla izlemek.
- Çevre Bakanlığı ve Kaymakamlıklardan gelen hayvancılık tesislerine yönelik taleplere istinaden inceleme yapmak ve düzenlenen raporu ilgili kuruma göndermek.
- Avrupa Birliğine ön ihracat izni başvurusunda bulunan entegrasyonda fason üretim yapan kümeslerin denetlenmesi.
- Mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, gelişmeleri takip etmek ve bilgilerini güncellemek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.

|  |                      |                           |                            |
|--|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Dokuman Kodu:<br>GTHB.71.İLM.İKS/KYS.FRM.036   | Revizyon Tarihi: 000 | Revizyon No: 00           | Yürürlük Tarihi:05.02.2018 |
| <b>Hazırlayan:</b>   |                      | <b>Onaylayan:</b>         |                            |
| Kalite Yönetim Ekibi   |                      | Kalite Yönetim Temsilcisi |                            |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. |                      | Adı Soyadı:               | <b>Tarih /İmza</b>         |

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>KIRIKKALE İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b> |   |
|   | <b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>                   |   |
|   | <b>İŞ UNVANI</b>  | Kanatlı Hayvanları Koruma ve İzleme Görevlisi |
| <b>BÖLÜMÜ</b>   | Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şube Müdürlüğü        |   |

- Bölümün ilgi alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmaları yapmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sisteminin tanım ve gereklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

#### **YETKİLERİ:**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

#### **EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şube Müdürü

2

#### **ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:**

---


#### **BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Yüksek öğrenim kurumlarının Veteriner Fakültesini bitirmiş olmak.
- Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak.
- Konusunda en az üç yıllık iş deneyimine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.

#### **ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

- Büro ve açık hava ortamında çalışmak.
- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.

|  |                      |                           |                            |
|--|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Doküman Kodu:<br>GTHB.71.İLM.İKS/KYS.FRM.036   | Revizyon Tarihi: 000 | Revizyon No: 00           | Yürürlük Tarihi:05.02.2018 |
| <b>Hazırlayan:</b>   |                      | <b>Onaylayan:</b>         |                            |
| Kalite Yönetim Ekibi   |                      | Kalite Yönetim Temsilcisi |                            |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. |                      | Adı Soyadı:               | <b>Tarih /İmza</b>         |

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>KIRIKKALE İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b> |   |
|   | <b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>                   |   |
|   | <b>İŞ UNVANI</b>  | Kanatlı Hayvanları Koruma ve İzleme Görevlisi |
| <b>BÖLÜMÜ</b>   | Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şube Müdürlüğü        |   |

- Gerekğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
- Görev yapılan yerlerde iş kazası, sıcak, soğuk, koku ve toz faktörüne maruz kalmak.
- Görevi gereği seyahat etmek.

|  |                      |                           |                            |
|--|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Doküman Kodu:<br>GTHB.71.İLM.İKS/KYS.FRM.036   | Revizyon Tarihi: 000 | Revizyon No: 00           | Yürürlük Tarihi:05.02.2018 |
| <b>Hazırlayan:</b>   | <b>Onaylayan:</b>    |                           |                            |
| Kalite Yönetim Ekibi   |                      | Kalite Yönetim Temsilcisi |                            |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | Adı Soyadı:          | <b>Tarih /İmza</b>        |                            |